

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

-ROBOTY BUDOWLANE-

### „WYKONANIE ROBÓT REMONTOWYCH ELEWACJI BUDYNKU NR 3 W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W WĘGORZEWIE”

(KLASYFIKACJA ROBÓT WG CPV:)

45215200-9 – Roboty budowlano- remontowe

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie:  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI MNIEJSZEJ NIŻ KWOTA  
OKREŚLONA W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8  
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst ustawy  
Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późniejszymi zmianami).

#### **Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:**

„Zamawiający” – Dom Pomocy Społecznej w Węgorzewie ul. 11 Listopada 12,  
11-600 Węgorzewo

„Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie  
niniejszej Specyfikacji.

„SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

„Ustawa pzp” – *ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.*

„Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został  
w sposób szczegółowy opisany w III rozdziale.

„Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o udzielenie Zamówienia, złoży ofertę na  
wykonanie zamówienia lub zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania  
Zamówienia.

#### **Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:**

a). *Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst  
ustawy Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późniejszymi zmianami).*

b). *Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Z 1964 r. nr 16 poz. 93 z  
późn. zm.).*

c). *Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie  
średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia  
wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2477).*

Numer postępowania: 226/3/DPS/RE/19 Uwaga: w korespondencji kierowanej do  
Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

**I. ZAMAWIAJĄCY.**

PEŁNA NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO: Dom Pomocy Społecznej  
ADRES: ul. 11 Listopada 12, 11-600 Węgorzewo  
powiat węgorzewski, województwo warmińsko - mazurskie  
REGON: 000293924,  
NIP: 845-12-10-703,  
TEL. 87 427 31 50, 87 4273154, FAX: 87 427 28 25  
ADRES MAILOWY: [dpswegor@pro.onet.pl](mailto:dpswegor@pro.onet.pl)  
Strona internetowa: [www.wegorzewo.naszdps.pl](http://www.wegorzewo.naszdps.pl)

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.**

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie **art. 39-46** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*jednolity tekst ustawy Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późniejszymi zmianami*), zwanej dalej „ustawą”.

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie robót remontowych elewacji bud nr 3 Domu Pomocy Społecznej w Węgorzewie. Kubatura budynku to 3807m<sup>2</sup>, powierzchnia zabudowy 340 m<sup>2</sup>, powierzchnia użytkowa 655 m<sup>2</sup>.

W ramach remontu wykonane zostaną następujące prace:

**Docieplenie ścian fundamentowych z wykonaniem izolacji pionowej budynku polegające na:**

- rozebraniu i odtworzeniu nawierzchni z kostki brukowej
- rozebraniu nawierzchni z płyt betonowych
- odbiciu tynków zewnętrznych na ścianach fundamentowych
- przygotowaniu podłoża do wykonania izolacji fundamentów
- wykonaniu hydroizolacji bitumicznej
- dociepleniu ścian fundamentowych styropianem
- ułożeniu folii ochronnej kubełkowej
- wykonaniu nawierzchni z kostki brukowej i granitowej wokół budynku
- remoncie schodów wspornikowych i wejściowych do budynku

**Naprawa i ocieplenie ścian zewnętrznych - elewacja**

- odbiciu tynków zewnętrznych na ścianach budynku – cokół
- przygotowaniu podłoża pod wykonanie izolacji
- wyrównaniu podłoża i wykonanie warstwy szczepnej
- wykonaniu cokołu z tynku
- malowaniu tynków cokołu
- wymianie obróbek blacharskich cokołu
- odbicie tynków na ścianach zewnętrznych
- naprawie powierzchni murów
- gruntowaniu ścian
- wykonaniu tynku ciepłochronnego ścian zewnętrznych
- wymianie parapetów zewnętrznych
- renowacji balustrady tarasu – część murowa
- renowacji drzwi zewnętrznych – malowanie
- remoncie posadzki tarasu
- wykonaniu balustrady tarasu
- wykonaniu daszków nad drzwiami wejściowymi

## Znak zamówienia 226/3/DPS/RE/19

W przypadku wystąpienia w przedmiarach robót nazw towarowych, znaków firmowych, nazw producentów, wyrobów, materiałów czy też artykułów budowlanych, należy uznać, że Zamawiający wskazuje typ, rodzaj, klasę a także jakość gatunkową; zastosowane przez wykonawcę wyroby, materiały i artykuły budowlane, winny posiadać właściwości, cechy, parametry oraz zastosowane do ich wyrobu technologie, nie gorsze niż te, które występują pod nazwą własną i wskazują na producenta; muszą być gatunkowo porównywalne, czyli „równoważne”.

### **Warunki organizacyjno- techniczne.**

- 1) Zamawiający będzie wymagał, aby Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w przedmiotowym postępowaniu, najpóźniej w dniu podpisania umowy ustanowił kierownika budowy (robót) posiadającego uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane) oraz dostarczy dowód jego przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa (patrz Rozdział VII SIWZ).
- 2) Wykonawca robót (kierownik budowy) w pełni odpowiada za bezpieczeństwo i higienę pracy w miejscu realizacji robót, oraz za zachowanie bezpieczeństwa pożarowego.
- 3) Zamawiający informuje, że roboty remontowe będą wykonywane w obiektach czynnych. W związku z tym podczas robót Wykonawca powinien zachować szczególną ostrożność.
- 4) Wykonawca odpowiedzialny jest za całokształt, w tym przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia w okresie wykonywania umowy. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość robót, ich zgodność z przedmiarami robót, projektem budowlanym i specyfikacją techniczną dot. remontu elewacji. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia rozumiana jako staranność profesjonalisty.
- 5) Zamawiający dopuszcza podwykonawstwo, zgodnie z ustawą pzp. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. W umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, wskazane w ofercie części zamówienia, które wykonawca powierzy podwykonawcy, zostaną doprecyzowane. Wymaga się przed podpisaniem umowy, wskazania szczegółowego zakresu prac, które będzie realizował podwykonawca, nazwę podmiotu, adres i inne szczegóły pozwalające zidentyfikować podmiot. Wykonawca, podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Zamawiający, w terminie 5 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, nie zgłoszenie pisemnego sprzeciwu uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

### **IV. INFORMACJE O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

### **V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Rozpoczęcie robót od podpisania umowy tj od dnia .....

Zakończenie robót nie później niż do dnia 2019-12-15

### **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.**

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1, ust.1b, ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych, (tekst jedn. Dz. U. poz. 1986 z 2018 r. z późniejszymi zmianami). tj.:

## Znak zamówienia 226/3/DPS/RE/19

- a). nie podlegają wykluczeniu
- b). spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu publicznym lub zaproszeniu do potwierdzenia zainteresowania
- c). posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów
- d). znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- e). dysponują odpowiednim potencjałem technicznym.

### **2. Opis sposobu dokonania oceny spełnienia powyższych warunków przez Wykonawcę:**

#### **a) Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku nie podlegania wykluczeniu:**

Zamawiający żąda od wykonawców złożenia oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1, art. 24 ust. 5 pkt 1, pkt 8.

#### **b) Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku posiadania kompetencji lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia, jeśli udokumentuje, poprzez złożenie stosownego wykazu w ofercie przetargowej, wykonanie, tj. zakończenie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwóch robót odpowiadających swoim rodzajem robotom będącym przedmiotem niniejszego zamówienia remont elewacji z położeniem tynków, o wartości minimum 100 tys. złotych brutto (słownie: sto tysięcy) każda z nich.

#### **c). Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku znajdowania się w sytuacji finansowej lub ekonomicznej zapewniającej zrealizowanie zamówienia:**

Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia warunek znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej zrealizowanie zamówienia, przyjmując jako dokument potwierdzający spełnianie tego warunku, podpisane oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

#### **d). Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku dysponowania potencjałem technicznym lub zawodowym:**

Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia warunki dysponowania potencjałem technicznym lub zawodowym, przyjmując jako dokument potwierdzający spełnianie tego warunku, podpisane oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

3 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

4. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp polega na zasobach innych, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający wymaga od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w niniejszej SIWZ w dziale VII pkt 1 poz. 2,3,4, z tabeli.

## Znak zamówienia 226/3/DPS/RE/19

5. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zostaną wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

### **VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WYMAGANYCH WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków określonych w SIWZ Zamawiający żąda złożenia do oferty niżej wymienionych w tabeli pkt 1 - 7:

#### **OŚWIADCZEŃ:**

1	Oświadczenie na podstawie art. 22 ust.1 ust. 1b ustawy p.z.p, tj. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 1 do SIWZ). <i>W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, wyżej wymieniony dokument musi złożyć każdy podmiot.</i>
2	Oświadczenie na podstawie art. 24 ust.1, ust. 5 pkt 1, pkt 8 ustawy p.z.p, tj. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (Załącznik nr 2 do SIWZ ). <i>W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, wyżej wymieniony dokument musi złożyć każdy podmiot.</i>

#### **DOKUMENTÓW:**

3	Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
4	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, tj. osób uprawnionych do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, które będą pełnić funkcję kierowników budowy w ramach poszczególnych specjalności (branż), wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (Załącznik nr 3 do SIWZ ).
5	Wykaz wykonanych robót budowlanych odpowiadających swoim rodzajem robotom będącym przedmiotem niniejszego zamówienia, o wartości brutto minimum 100000,-zł (sto tysięcy złotych) każda z nich, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – referencje, protokoły odbioru lub równoważne (Załącznik nr 4 do SIWZ ).

#### **INNYCH DOKUMENTÓW, KTÓRE MUSI ZAWIERAĆ OFERTA:**

6	Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany wg wzoru Zamawiającego, (Załącznik nr 5 do SIWZ ).
7	Informacja wykonawcy dotycząca grup kapitałowych, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 23- lista podmiotów - jeżeli dotyczy (załącznik nr 6 do SIWZ)

#### **UWAGA:**

Zamawiający będzie wymagał od wyłonionego w drodze przetargu wykonawcy, przedłożenia przed zawarciem umowy ważnej polisy ubezpieczenia, (patrz dział XV SIWZ).

2. Oferta musi być podpisana przez osobę/y reprezentującą/e firmę. Wszystkie dokumenty i załączniki w tym kserowane muszą być czytelne. Dokumenty i załączniki kserowane muszą być podpisane i potwierdzone „za zgodność z oryginałem”.

W przypadku podpisania oferty lub załączonego do niej jakiegokolwiek dokumentu, oświadczenia bądź załącznika przez osobę nieuprawnioną do reprezentacji wprost z postanowień KRS lub CEIDG (Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej) należy dołączyć **pełnomocnictwo**, sporządzone zgodnie z wymaganiami Kodeksu Cywilnego - oryginał lub notarialnie potwierdzoną kopię dokumentu.

3. Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
- Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
  - Dokumenty te są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii przetłumaczonych na język polski.
  - Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

#### **VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

- Wszelkie oświadczenia, zapytania, informacje, wnioski, zawiadomienia, Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie pisemnie, faksem, lub drogą elektroniczną: [dpswegor@pro.onet.pl](mailto:dpswegor@pro.onet.pl). Informację uznaje się za dostarczoną, jeśli potwierdza to raport transmisji faksu, poczty elektronicznej. Zamawiający dopuszcza wszystkie trzy wymienione formy kontaktu.
- Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:  
– Kierownik Administracyjno-Gospodarczy tel. 87 427 31 50 wew. 24.
- Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

#### **IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

- Zamawiający wymaga wniesienia **wadium zgodnie z art. 45-46 ustawy**. Przystępując do postępowania każdy z Wykonawców zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości **4 000,00 zł.** (słownie: cztery tysiące). Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:
  - pieniądzu;

## Znak zamówienia 226/3/DPS/RE/19

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2 16r, poz.359 i 2260 oraz 2017r. poz.1089).

2. Wadium wniesione w pieniądzu Wykonawca wpłaca na rachunek bankowy zamawiającego prowadzony przez: Bank Spółdzielczy w Węgorzewie, Nr konta: 72 9348 0000 0009 6016 2000 0040 z dopiskiem „wadium na wykonanie robót remontowych elewacji budynku Nr 3 w DPS w Węgorzewie”

- a) Do oferty należy dołączyć kserokopię dowodu bankowego potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu. W przypadku realizowania przez Wykonawcę rozliczeń bankowych w formie elektronicznej do oferty należy załączyć potwierdzenie wykonania operacji bankowej w formie kserokopii wydruku operacji.
- b) Wadium wniesione w formie poręczeń, gwarancji, należy złożyć w oryginale w kasie DPS, ewentualnie umieścić w kopercie, w której znajduje się oferta – wówczas nie należy takiego dokumentu bindować czy zszywać razem z ofertą, gdyż podlega on zwrotowi.

### 3. Zwrot i zatrzymanie wadium.

- 1) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
  - a) dokona wyboru oferty najkorzystniejszej, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 4a;
  - b) unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia.
- 2) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 4) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust 3 ustawy, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictwa, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
- 5) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

### X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni, a jego bieg rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

### XI. WYMAGANIA JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ OFERTY.

#### 1. Opis sposobu przygotowywania ofert.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym;
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę;

## Znak zamówienia 226/3/DPS/RE/19

- 3) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę;
- 4) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa;
- 5) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne (pełnomocnictwo);
- 6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
- 7) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami Zamawiającego oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane. Dokumenty złożone przez Wykonawcę jako kserokopie winny być przez niego poświadczony jego podpisem oraz adnotacją „za zgodność z oryginałem”.
- 8) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę;
- 9) Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane oraz zostały spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający dekompletacji zawartości oferty;
- 10) Treść Oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Ofertę należy składać w jednej zapieczętowanej, lub w inny sposób zabezpieczonej, kopercie wewnętrznej oraz jednej nieprzezroczystej kopercie zewnętrznej opatrzonej adnotacją:  
**„Oferta dot. przetargu nieograniczonego na wykonanie robót remontowych elewacji budynku Nr 3 w Domu Pomocy Społecznej w Węgorzewie nie otwierać do dnia 15.10.2019 r. do godz. 10.00”**
- 11) Wykonawca przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę poprzez złożenie do Zamawiającego pisemnego zawiadomienia;
- 12) Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania;
- 13) Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z póź. zm.) rozumie się nie ujawnianie do wiadomości publicznej informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych przedsiębiorstwa lub innych informacji posiadających wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnym wewnętrznym opakowaniu (kopercie), a w miejscu widocznym na zewnątrz opakowania umieścić napis:  
**„NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA”.**

## **2. Oferta wspólna - Wymagania dotyczące oferty wspólnej, składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oraz spółek cywilnych.**



## Znak zamówienia 226/3/DPS/RE/19

- 1) W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców, każdy ze współników musi złożyć dokumenty, o których mowa w niniejszej SIWZ, w dziale VII pkt 1 poz. 2,4,5,6, z tabeli. Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne. W przypadku składania oferty wspólnej, współnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/albo do zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo (należy dokładnie określić zakres umocowania), podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników.
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1, ust.5 pkt 1, pkt 8, ustawy Pzp musi spełniać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. jako konsorcjum, spółka cywilna), ustanawiają na piśmie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy
- 4) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
- 5) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 6) Formularz ofertowy jak i wszystkie dokumenty dotyczące składanej oferty, powinny być podpisane przez pełnomocnika wspólnie występujących Wykonawców.
- 7) Kopie i kserokopie składanych dokumentów potwierdza za zgodność z oryginałem pełnomocnik wspólnie występujących Wykonawców.

### 3. Odrzucenie oferty.

Zamawiający odrzuci ofertę, która:

- 1) jest niezgodna z ustawą lub jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
  - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 3) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 4) w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
  - 5) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- Zamawiający zawiadomi Wykonawców, których oferty zostały odrzucone, podając faktyczne i prawne uzasadnienie.

## XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

Ofertę należy składać w siedzibie Zamawiającego: 11-600 Węgorzewo, ul.11 Listopada 12, pokój nr 2, w terminie do dn. **15.10.2019 r. do godz. 10.00.** Komisyjne i jawne otwarcie ofert, nastąpi **w dniu 15.10.2019 r. o godzinie 10.10,** w siedzibie Zamawiającego. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebranym Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena oferty. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

### XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Cenę oferty należy policzyć metodą kalkulacji indywidualnej, uwzględniając wszystkie koszty składające się na wykonanie zamówienia; należy ująć wszystkie składniki cenotwórcze, wszystkie kosztowe elementy wpływające na ostateczną cenę ofertową. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93, z późn. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w § 1. art. 632 następująco: „Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac”. W związku z tym, cena oferty musi zawierać wszelkie koszty i cenotwórcze składniki niezbędne do zrealizowania zamówienia i wskazane jest by Wykonawca przed przystąpieniem do przetargu zapoznał się z przedmiotem zamówienia w miejscu wykonywania robót.
2. Załączone przedmiary robót należy traktować jako element do określenia ceny oferty.
3. Oferta musi być podana w PLN cyfrowo i słownie. Cena może być tylko jedna i nie może ulec zmianie przez okres ważności oferty (związania). Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z zapisami ustawy Prawo zamówień publicznych. Cenę ofertową należy podać w formie zapisu liczbowego, do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie w języku polskim.

### XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

#### KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:
  - **Cena – waga 60 %**
  - **Termin realizacji zamówienia w dniach - waga 40%**

Lp.	Kryterium	znaczenie w pkt.
1.	<b>Cena robót budowlanych – C</b>	60 pkt.
2.	<b>Okres gwarancji jakości - G</b>	40 pkt

2. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego w kryterium : **Cena (C):**

gdzie :

$$CENA(C) = (C_N : C_B) \times 60\% \times 100 = \dots \text{ pkt} \quad (\text{max } 60 \text{ punktów})$$

gdzie: C – ilość punktów za kryterium cena

$C_N$  – cena najniższa spośród złożonych ofert,

$C_B$  – cena oferty badanej

3. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego w kryterium : **Okres gwarancji w miesiącach (OG):** gdzie :

## Znak zamówienia 226/3/DPS/RE/19

**Okres gwarancji (OG) =  $(OG_N : OG_B) \times 40\% \times 100 = \dots \text{ pkt}$**  (max 40 punktów)

gdzie: OG – ilość punktów za kryterium okres gwarancji zamówienia  
OG<sub>N</sub> – okres gwarancji zamówienia najdłuższy spośród złożonych ofert,  
OG<sub>B</sub> – okres gwarancji zamówienia oferty badanej

Zamawiający zastrzega, że maksymalny okres gwarancji zamówienia nie może być dłuższy niż 60 miesięcy.

Zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji zamówienia jest jednym z kryteriów oceny ofert.

Oferty Wykonawców, którzy zaproponują okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, otrzymają 40 pkt .

Oferty Wykonawców, którzy zaproponują krótszy okres gwarancji niż 36 miesięcy, zostaną odrzucone, jako niezgodne ze siwz.

- a) Zamawiający przyjmie do oceny podaną przez Wykonawcę cenę brutto w złotych,
- b) Zamawiający przyjmie do oceny podany okres gwarancji zamówienia.
- c) Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku,
- d) 1 % odpowiada 1 punktowi przyjętemu do oceny.

4. Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów. Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu

### 5. Sposób przyznawania punktów:

- O wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje największa ilość punktów uzyskanych przez Wykonawcę, po spełnieniu wszystkich warunków określonych w SIWZ.  
Łączna ilość punktów dla badanej oferty będzie liczona wg następującego wzoru:  
 $S=C+T$   
gdzie: S – łączna suma punktów badanej oferty
- Oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
- Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taką samą ilość punktów zamawiający wzywa wykonawców którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego, ofert dodatkowych.

## **XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

### **1. WYKONAWCA PRZED PODPISANIEM UMOWY, NAJPÓŹNIEJ W DNIU JEJ PODPISANIA, POD RYGOREM NIE ZAWARCIA UMOWY, JEST ZOBOWIĄZANY DOSTARCZYĆ ZAMAWIAJĄCEMU NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY:**

1. Kosztorys opracowany na bazie przedmiarów załączonych do niniejszej SIWZ, sporządzony metodą szczegółową z wyszczególnieniem cen jednostkowych wraz z kosztami narzutów plus zestawienie materiałów i sprzętu zawierające ilość, cenę jednostkową, wartość poszczególnych pozycji oraz wartość wszystkich razem pozycji (dwa egzemplarze dla zamawiającego) wykonania robót objętych zamówieniem, jako dokument

pomocniczy do celów rozliczeniowych, który będzie stanowił załącznik do umowy,

2. Potwierdzoną za zgodność kopię uprawnień budowlanych osób pełniących funkcję Kierownika budowy (robót), o specjalności właściwej dla robót objętych umową i kopią zaświadczenia o przynależności do właściwej OIIB
  3. Dokument potwierdzający zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
  4. Wykaz podwykonawców sporządzony przez wykonawcę– jeśli dotyczy,
  5. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia, na kwotę minimum 300000 zł (słownie: trzysta tysięcy zł).
7. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w SIWZ.
  8. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie bądź telefonicznie.
  9. Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści SIWZ oraz danych zawartych w ofercie. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy o zamówienie publiczne.

#### **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na podstawie art. 147 - 151 ustawy.
  - A. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
  - B. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy.
  - C. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Dom Pomocy Społecznej w Węgorzewie, Bank Spółdzielczy w Węgorzewie, Nr konta: 72 9348 0000 0009 6016 2000 0040.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w gwarancjach i poręczeniach nie może zawierać żadnych warunków wymaganych do spełnienia przez Zamawiającego oraz ograniczeń/wyłączeń odpowiedzialności Wykonawcy, oprócz przewidzianych ustawą Prawo zamówień publicznych. Nazewnictwo użyte w powyższych dokumentach ma odpowiadać brzmieniu w ustawie Prawo zamówień publicznych.
4. Zwrot wniesionego zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ustawy Praw zamówień publicznych:
  - A. część zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 70 % zostanie zwrócona w ciągu 30 dni po dokonaniu odbioru końcowego.
  - B. pozostała część w wysokości 30 % zostanie zatrzymana na okres 60 miesięcy na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady ujawnione w tym okresie, ze zwrotem w ciągu 14 dni.

**XVII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH  
UZUPEŁNIAJĄCYCH I DODATKOWYCH**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego i dodatkowego.

**XVIII. INFORMACJE O AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**XIX. INFORMACJE O OFERTACH WARIANTOWYCH.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**XX. WYJAŚNIENIA SIWZ, ZAPYTANIA DO SIWZ, MODYFIKACJA SIWZ.**

1. Uzyskanie SIWZ następuje na wniosek złożony na adres Siedziby Zamawiającego lub przez pobranie w Siedzibie Zamawiającego bądź ze strony internetowej:

[www.wegorzewo.naszdps.pl](http://www.wegorzewo.naszdps.pl) SIWZ przekazywana jest nieodpłatnie.

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień, o ile wnioski w sprawie wyjaśnień SIWZ wpłynęły do Zamawiającego nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek wpłynął w tym terminie, Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później, niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 2.

5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ

6. Wszelkie modyfikacje, zmiany, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert.

7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę Specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, a jeżeli Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

**XXI. WARUNKI ZMIANY UMOWY I ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ**

Zamawiający nie przewiduje możliwość zmiany warunków umowy.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**XXII. INFORMACJA O WYMAGANIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29  
UST. 4 USTAWY PZP.**

Zamawiający nie ingeruje w kwestie, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy pzp.

**XXIII. INFORMACJA O WALUTACH OBCYCH ORAZ ZWROT KOSZTÓW  
POSTĘPOWANIA.**

Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walucie obcej

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ  
PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O  
UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

Środki ochrony prawnej, którymi są odwołanie i skarga, przysługują wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy, czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

**1. Środki odwoławcze:**

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkody w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (ujednolicony tekst ustawy Dz. U. poz. 1986 z 2018 r. z późniejszymi zmianami) przysługują środki odwoławcze (dział VI art. 179 – 198 ustawy):

**2. Postanowienia końcowe:**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (ujednolicony tekst ustawy Dz. U. poz. 1986 z 2018 r. z późniejszymi zmianami) oraz przepisy kodeksu cywilnego.

**XXIII. LISTA ZAŁĄCZNIKÓW.**

Załącznik nr 1- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ustawy PZP

Załącznik nr 2- oświadczenie o braku wykluczenia na podstawie ustawy PZP

Załącznik nr 3- wykaz osób uprawnionych do wyk. samodzielnych funkcji tech.

Załącznik nr 4 – wykaz wykonanych robót

Załącznik nr 5- formularz ofertowy

Załącznik nr 6– informacja wykonawcy dot. grup kapitałowych

Załącznik nr 7- projekt umowy

Załącznik nr 8 – klauzula informacyjna

Załącznik – przedmiary robót budynek Nr 3

Załącznik – Projekt budowlany dot. remontu elewacji budynku Nr 3

Załącznik – Specyfikacje techniczne bud. Nr 3

DYREKTOR  
DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W WĘGORZEWIE

mgr Ryszard Pruszyński

**„WYKONANIE ROBÓT REMONTOWYCH ELEWACJ BUDYNKU NR 3  
W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W WĘGORZEWIE”**

Dotyczy przetargu nieograniczonego ogłoszonego dnia 30.09.2019r.

ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ

....., dnia .....2019 r.

**OŚWIADCZENIE  
WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Nazwa Wykonawcy: .....

Siedziba (adres) Wykonawcy: .....

Oświadczam, że mogę ubiegać się o zamówienie i spełniam warunki określone w art. 22 ust.1, ust.1b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jedn. Dz. U. poz. 1986 z 2018 r. z późniejszymi zmianami), w szczególności:

1. Nie podlegam wykluczeniu,
2. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
3. Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....  
(imię i nazwisko lub pieczętka imienna i podpis oferenta lub osoby upoważnionej)

(Podpis osób figurujących w odpowiednich rejestrach i uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy lub uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z upoważnieniem).

**„WYKONANIE ROBÓT REMONTOWYCH ELEWACJI BUDYNKU NR 3  
W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W WĘGORZEWIE”**

Dotyczy przetargu nieograniczonego ogłoszonego dnia 30.09.2019r.

ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ

....., dnia .....2019 r.

**OŚWIADCZENIE  
WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Nazwa Wykonawcy: .....

Siedziba (adres) Wykonawcy: .....

.....

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1, art. 24 ust. 5, pkt 1, pkt 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (tekst jedn. Dz. U. poz. 1986 z 2018 r. z późniejszymi zmianami).

.....  
(imię i nazwisko lub pieczęć imienna i podpis oferenta lub osoby upoważnionej)

(Podpis osób figurujących w odpowiednich rejestrach i uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy lub uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z upoważnieniem).



**„WYKONANIE ROBÓT REMONTOWYCH ELEWACJI BUDYNKU NR 3  
W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W WĘGORZEWIE”**

Dotyczy przetargu nieograniczonego ogłoszonego dnia 30.09.2019r.

ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ

....., dnia .....2019 r.

**WYKAZ OSÓB  
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA,  
TJ. OSÓB UPRAWNIONYCH DO WYKONYWANIA SAMODZIELNYCH FUNKCJI  
TECHNICZNYCH W BUDOWNICTWIE, KTÓRE BĘDĄ PEŁNIĆ FUNKCJĘ  
KIEROWNIKÓW (KIEROWNIKA) BUDOWY.**

Nazwa Wykonawcy: .....

Siedziba (adres), Wykonawcy: .....

.....

Lp.	Rodzaj specjalności(branża); numer uprawnień	Imiona i nazwiska osoby/ osób, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami

.....  
(imię i nazwisko lub pieczęć imienna i podpis oferenta lub osoby upoważnionej)

(Podpis osób figurujących w odpowiednich rejestrach i uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy lub uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z upoważnieniem).

**„WYKONANIE ROBÓT REMONTOWYCH ELEWACJI BUDYNKU NR 3  
W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W WĘGORZEWIE”**

Dotyczy przetargu nieograniczonego ogłoszonego dnia 30.09.2019r.

ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ

....., dnia .....2019 r.

**WYKAZ ROBÓT WYKONANYCH, TJ. ZAKOŃCZONYCH,  
W OKRESIE OSTATNICH PIĘCIU LAT PRZED DNIEM WSZCZĘCIA POSTĘPOWANIA,  
SPEŁNIAJĄCYCH WARUNKI OKREŚLONE W DZIALE VII, PKT 1 ppkt 5 SIWZ.**

Lp	Nazwa i adres (lokalizacja) roboty budowlanej	Opis robót wraz z ich zakresem	Termin rozpoczęcia i zakończenia wykonanych robót	Wartość brutto wykonanych robót	Zamawiający (nazwa, adres, telefon)

Załączam..... szt. dokumentów potwierdzających wykonanie robót zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie.

.....  
(imię i nazwisko lub pieczęć imienna i podpis oferenta lub osoby upoważnionej)

(Podpis osób figurujących w odpowiednich rejestrach i uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy lub uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z upoważnieniem).

**„WYKONANIE ROBÓT REMONTOWYCH ELEWACJI BUDYNKU NR 3  
W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W WĘGORZEWIE”**

Dotyczy przetargu nieograniczonego ogłoszonego dnia 30.09.2019r.

ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ

....., dnia .....2019 r.

**FORMULARZ OFERTOWY  
DO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Wykonanie robót remontowych elewacji budynku Nr 3 w Domu Pomocy Społecznej w Węgorzewie”, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, jako Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia składam ofertę w tym postępowaniu.

**I. ZAMAWIAJĄCY I WYKONAWCA**

**- Dane dotyczące ZAMAWIAJĄCEGO**

Dom Pomocy Społecznej W Węgorzewie,  
ADRES: ul. 11 Listopada 12, 11-600 Węgorzewo,  
Powiat węgorzewski, województwo warmińsko - mazurskie  
REGON: 000293924,  
NIP: 845-12-10-703,  
TEL. 87 427 31 50, FAX: 87 427 28 25  
ADRES MAILOWY: [dpswegor@pro.onet.pl](mailto:dpswegor@pro.onet.pl)  
Strona internetowa: [www.wegorzewo.naszdps.pl](http://www.wegorzewo.naszdps.pl)

**- Dane dotyczące WYKONAWCY, dane do kontaktu z WYKONAWCA**

Nazwa: .....  
Siedziba (adres): .....  
Nr Rejestru KRS / CEIDG:.....  
Nr NIP:.....  
NR REGON : .....  
Nr telefonu / faks: .....  
Adres poczty elektronicznej: .....

**II. Warunki cenowe oferty.**

a) Cena oferty  
CENA BRUTTO..... zł  
(słownie: .....)

W tym podatek VAT (.....%) ..... zł, Wartość netto: ..... zł

Oświadczam, że oferowana cena zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.

**III. Warunek terminu wykonania umowy.**

W przypadku wyboru mojej/naszej oferty zobowiązuję/my/ się do okresu gwarancji jakości wykonanych robót w okresie ..... miesięcy.

**IV. Oświadczenia, zobowiązania, zastrzeżenia Wykonawcy**

- a) Oświadczam, że znana jest mi pełna treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz pełna treść wszystkich załączników do SIWZ oraz wzoru umowy, i że nie wnoszę zastrzeżeń do brzmienia treści tych dokumentów. Jednocześnie w przypadku wyboru mojej/ naszej oferty zobowiązuję/ my/\* się do zawarcia umowy na przedstawionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- b) Oświadczam, że akceptuję termin gwarancji zamówienia oraz warunki płatności.
- c) Oświadczam, że do realizacji zamówienia będę\* / nie będę\* wykorzystywać podwykonawców;
- d) Oświadczam, iż uważam się za związanego powyższą ofertą przez okres 30 dni od terminu składania oferty.
- e) Nie\* należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy i w przypadku pozytywnej odpowiedzi na to pytanie w terminie 3 dni od publikacji informacji na stronie internetowej przekażę Zamawiającemu informację o przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Bądź przekażę oświadczenie wraz z dowodami, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (załącznik Nr 7).
- f) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*.

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Na potwierdzenie spełnienia wymagań Zamawiającego, do oferty załączam następujące dokumenty:

*(wymienić załączoną dokumentację lub sporządzić spis treści załączonych dokumentów).*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**V. Inne informacje Wykonawcy, w tym wskazanie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom:**

.....

.....

.....

.....  
(imię i nazwisko lub pieczętka imienna i podpis oferenta lub osoby upoważnionej)

(Podpis osób figurujących w odpowiednich rejestrach i uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy lub uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z upoważnieniem).

Wyjaśnienie :

pola zaznaczone linią / kropka uzupełnić danymi

\*niepotrzebne skreślić

Osoba składająca oświadczenie na formularzu ofertowym ponosi pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia na zasadach określonych w art. 297 ust. 1 Kodeksu karnego (Dz.U. Nr 88, poz. 553 z póź. zmianami).

**„WYKONANIE ROBÓT REMONTOWYCH ELEWACJI BUDYNKU NR 3  
W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W WĘGORZEWIE”**

Dotyczy przetargu nieograniczonego ogłoszonego dnia 30.09.2019r.

ZAŁĄCZNIK NR 6 do SIWZ

**INFORMACJA WYKONAWCY DOTYCZĄCA GRUP KAPITAŁOWYCH,  
O KTÓRYCH MOWA W art. 24 ust.1 pkt 23**

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Informuję, że należę\*/nie należę\* do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, art. 24 ust. 1 pkt 23, ustawy Prawo zamówień publicznych, (tekst jedn. Dz. U. poz. 1986 z 2018 r. z późniejszymi zmianami).

W przypadku pozytywnej odpowiedzi na to pytanie w terminie 3 dni od publikacji informacji na stronie internetowej przekażę Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Bądź przekażę oświadczenie wraz z dowodami, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

\* nie potrzebne skreślić

.....  
(imię i nazwisko lub pieczęćka imienna i podpis oferenta lub osoby upoważnionej)

(Podpis osób figurujących w odpowiednich rejestrach i uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy lub uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z upoważnieniem).

**„WYKONANIE ROBÓT REMONTOWYCH ELEWACJI BUDYNKU NR 3  
W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W WĘGORZEWIE”**

Dotyczy przetargu nieograniczonego ogłoszonego dnia 30.09.2019r.

ZAŁĄCZNIK NR 7 do SIWZ

( Projekt )

**U M O W A Nr 3/DPS/RE/19**

Niniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (art. 39-46 Prawo zamówień publicznych) została zawarta w dniu ..... w Węgorzewie pomiędzy:

**Domem Pomocy Społecznej 11-600 Węgorzewo, ul. 11 Listopada 12,**  
NIP: 845-12-10-703; REGON 000293924, zwaną dalej „Zamawiającym”, którego reprezentuje:

mgr Ryszard Pruszyński – Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Węgorzewie przy kontrasygnacie Agaty Sałatkiwicz – głównej księgowej DPS

a:

wykonawcą prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą:

.....

adres wykonawcy: .....

Nr NIP ....., REGON.....

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez;

.....

.....

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego (ogłoszenie o zamówieniu BZP ..... z dnia .....) Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonanie robót remontowych elewacji budynku Nr 3 w Domu Pomocy Społecznej w Węgorzewie.

2. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie robót remontowych elewacji elewacji bud nr 3 Domu Pomocy Społecznej w Węgorzewie. Kubatura budynku to 3807m<sup>2</sup>, powierzchnia zabudowy 340 m<sup>2</sup>, powierzchnia użytkowa 655 m<sup>2</sup>.

W ramach remontu wykonane zostaną następujące prace:

**Docieplenie ścian fundamentowych z wykonaniem izolacji pionowej budynku polegające na:**

- rozebraniu i odtworzeniu nawierzchni z kostki brukowej
- rozebraniu nawierzchni z płyt betonowych
- odbiciu tynków zewnętrznych na ścianach fundamentowych
- przygotowaniu podłoża do wykonania izolacji fundamentów
- wykonaniu hydroizolacji bitumicznej
- dociepleniu ścian fundamentowych styropianem
- ułożeniu folii ochronnej kubełkowej
- wykonaniu nawierzchni z kostki brukowej i granitowej wokół budynku
- remoncie schodów wspornikowych i wejściowych do budynku
-

**Naprawa i ocieplenie ścian zewnętrznych - elewacja**

- odbiciu tynków zewnętrznych na ścianach budynku – cokół
- przygotowaniu podłoża pod wykonanie izolacji
- wyrównaniu podłoża i wykonanie warstwy szpachlowej
- wykonaniu cokołu z tynku
- malowaniu tynków cokołu
- wymianie obróbek blacharskich cokołu
- odbicie tynków na ścianach zewnętrznych
- naprawie powierzchni murów
- gruntowaniu ścian
- wykonaniu tynku ciepłochronnego ścian zewnętrznych
- wymianie parapetów zewnętrznych
- renowacji balustrady tarasu – część murowa
- renowacji drzwi zewnętrznych – malowanie
- remoncie posadzki tarasu
- wykonaniu balustrady tarasu
- wykonaniu daszków nad drzwiami wejściowymi

**Dane ogólne:**

W zakres robót objętych niniejszym zamówieniem, wchodzi:

- branża budowlana,

Szczegółowy zakres robót ujęto w:

- projekt budowlany bud. Nr 3 – dot. elewacji budynku
- specyfikacje techniczne bud. Nr 3
- kosztorys ofertowy elewacji bud. Nr 3 opracowany na bazie przedmiarów robót.

**§ 2**

**Termin realizacji**

Termin wykonania zamówienia ustala się od dnia podpisania umowy tj. od dnia .....2019 r do dnia .....**2019 r.**

**§ 3**

**Prawa i obowiązki Zamawiającego**

1. W związku z tym, że prace remontowe dachu odbywać się będą na budynku znajdującego się na posesji gdzie mieszkają osoby niepełnosprawni, należy zachować szczególną ostrożność podczas wykonywania prac.

2. Przedstawicielami Zamawiającego w trakcie realizacji robót są:

a) Inspektor Nadzoru Inwestorskiego,

P.....

b) Kierownik administracyjno – gospodarczy w DPS,

P.....

**§ 4**

**Prawa i obowiązki Wykonawcy**

1. Rozpoczęcie robót musi nastąpić niezwłocznie od dnia przekazania terenu robót.

2. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wystąpieniu konieczności wykonania robót zamiennych, jeśli takie wystąpią, w terminie 5 dni od stwierdzenia konieczności ich wykonania.

3. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Inspektora Nadzoru o terminie odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu. Jeśli Wykonawca nie dopełni tych powinności

## Znak zamówienia 226/3/DPS/RE/19

będzie zobowiązany do odkrycia robót lub wykonania otworów niezbędnych do zbadania robót, a następnie przywrócenia roboty do stanu pierwotnego, zaś w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót - naprawienia ich lub doprowadzenia do stanu poprzedniego.

4. W okresie realizacji robót, Wykonawca będzie ponosił koszty utrzymania robót oraz konserwacji urządzeń i obiektów tymczasowych na terenie wykonywanych robót.

5. Roboty remontowe będą wykonywane na budynku, który znajduje się na posesji, gdzie przebywają osoby niepełnosprawne intelektualnie. W związku z tym podczas robót Wykonawca powinien zachować szczególną ostrożność.

6. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren robót od chwili ich przejęcia.

7. W trakcie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie składował i usuwał wszelkie urządzenia pomocnicze, zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.

8. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy użyciu materiałów własnych, zgodnych z dokumentacją techniczną i szczegółową specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz obowiązującymi Polskimi Normami Budowlanymi.

9. Zastosowane materiały powinny posiadać atesty, certyfikaty materiałowe zgodnie z Prawem Budowlanym.

10. Wykonawca, na każde ewentualne żądanie Zamawiającego, podda materiały badaniom w miejscu produkcji, na terenie robót lub w określonym przez Zamawiającego miejscu.

11. Wykonawca przedstawi atesty i certyfikaty materiałowe na każde, ewentualne żądanie Zamawiającego w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania.

12. Przedstawicielami Wykonawcy na terenie robót są:

a).....

b).....

13. Wykonawca z własnej inicjatywy zaproponuje zmianę kierownika/ kierowników robót w następujących przypadkach:

a) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych,

b) niewywiązywania się z obowiązków wynikających z umowy,

c) jeżeli zmiana tych osób stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

W przypadku zmiany kierownika/ ów robót nowa osoba/ osoby powołane do pełnienia ww. funkcji muszą spełniać wymagania określone w SIWZ dla pełnienia danej funkcji. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany kierownika/ ów robót jeżeli uzna, że nie wykonują należycie swoich obowiązków wynikających z umowy.

14. W okresie realizacji robót i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:

a) zmianie siedziby lub nazwy firmy,

b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,

c) złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,

d) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca,

e) ogłoszeniu likwidacji Wykonawcy,

f) zawieszeniu działalności Wykonawcy.

15. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku prowadzonych robót, i oświadcza, że jest ubezpieczony od OC i następstw NW od zniszczenia wykonywanych robót i materiałów podczas remontu, od zniszczenia własności prywatnej osób trzecich, spowodowanych działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy, oraz na wypadek śmierci lub kalectwa spowodowanego działaniem lub zaniechaniem



## Znak zamówienia 226/3/DPS/RE/19

wykonawcy w stosunku do osób uprawnionych do przebywania na terenie remontu oraz osób trzecich, które przebywają na terenie wykonywanych robót.

16. Wykonawca wraz z inspektorem nadzoru wszelkie roboty będzie odnotowywał w dzienniku budowy.

### § 5

#### Wartość umowy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy **wynagrodzenie ryczałtowe** ustalone na podstawie złożonej przez Wykonawcę oferty na kwotę brutto .....zł (słownie: .....zł) tj. netto .....zł (słownie: .....zł) + podatek VAT.....% ..... zł
2. Wynagrodzenie ryczałtowe oznacza, że wynagrodzenie brutto określone w powyższym ustępie musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia wynikające wprost z przedmiarów oraz dokumentacji technicznej, jak również inne koszty w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. Wynagrodzenie Wykonawcy nie może ulec zwiększeniu.
3. Ustalone wynagrodzenie brutto obejmuje podatek VAT naliczony wg obowiązujących przepisów w tym zakresie na dzień składania ofert.

### § 6

#### Sposób płatności

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi, fakturą końcową - po całkowitym, kompleksowym wykonaniu, zakończeniu i odbiorze robót;
2. Podstawę sporządzenia faktury stanowi protokół odbioru robót podpisany przez Inspektora nadzoru inwestorskiego i Kierownika budowy.
3. Faktura opłacona będzie na wskazane konto Wykonawcy podane na fakturze w ciągu do 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru.
4. Faktury/rachunki należy wystawiać następująco:  
Nabywca: Powiat Węgorzewski, ul. 3Maja 17B, 11-600 Węgorzewo, NIP: 845-18-62-015  
Odbiorca: Dom Pomocy Społecznej, ul. 11 Listopada 12, 11-600 Węgorzewo
5. Za datę ich płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

### § 7

#### Odbiór robót

1. Po wykonaniu całości przedmiotu zamówienia w umownym terminie do dnia .....**2019 r.**, nastąpi odbiór końcowy.
2. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest bezusterkowe wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową.
3. Zamawiający powoła komisję i dokona odbioru końcowego. Proces czynności odbioru końcowego (rozpoczęcie i zakończenie odbioru) zamknie się w terminie 14 dni, licząc od daty zgłoszenia przez wykonawcę gotowości do odbioru. Wraz z zgłoszeniem gotowości do odbioru, wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności, świadectwa jakości, atesty lub certyfikaty użytych materiałów.
4. Data zakończenia robót do dnia: .....**2019 r.** jest jednocześnie maksymalną datą, w której Wykonawca musi zgłosić roboty do odbioru końcowego.
5. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia, zalecenia poczynione w trakcie odbioru.

6. Jeżeli odbiór nie został dokonany w ustalonych terminach z winy Zamawiającego pomimo zgłoszenia gotowości odbioru, Wykonawca:

6.1. nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy,

6.2. ustali jednostronnie, protokolarnie, stan przedmiotu odbioru przez powołaną do tego komisję. O terminie przeprowadzenia czynności odbioru wykonawca powiadomi zamawiającego. Protokół z tak przeprowadzonego odbioru stanowił będzie podstawę do wystawienia faktury i zażądania zapłaty należnego wynagrodzenia.

7. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, to Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.

8. Jeżeli w toku czynności odbioru (końcowego bądź częściowego) zadania zostaną stwierdzone wady:

8.1. nadające się do usunięcia: Zamawiający może zażądać usunięcia wad, wyznaczając odpowiedni termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie, a terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad określony w protokole usunięcia wad,

8.2. nienadające się do usunięcia: Zamawiający może:

a) obniżyć wynagrodzenie wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej, jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem

b) zażądać powtórnego wykonania przedmiotu umowy na koszt wykonawcy, zachowując prawo do naliczania wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 11 niniejszej umowy, jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem,

c) odstąpić od umowy z winy wykonawcy.

9. Jeżeli w trakcie realizacji robót Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają wykonawcę. W przeciwnym wypadku koszty tych badań obciążają Zamawiającego.

## **§ 8**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Wykonawca, wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie.

Zwrot wniesionego zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ustawy Praw zamówień publicznych:

część zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **70 %** zostanie zwrócona w ciągu 30 dni po dokonaniu odbioru końcowego.

pozostała część w wysokości **30 %** zostanie zatrzymana na okres 60 miesięcy na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady ujawnione w tym okresie, ze zwrotem w ciągu 14 dni po upływie okresu rękojmi.

## **§ 9**

### **Zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi**

Od daty odbioru końcowego rozpoczyna się bieg rękojmi dla całości robót.

Wykonawca udzieli gwarancji 60 – miesięcznej (sześćdziesiąt) rękojmi na przedmiot umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady powstałe w okresie rękojmi na zasadach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.

Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę o powstałych wadach przedmiotu umowy w okresie trwania rękojmi w ciągu 10 dni od ich ujawnienia, natomiast Wykonawca

## Znak zamówienia 226/3/DPS/RE/19

jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego stosownym protokołem.

Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w żądanym terminie, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu zleci ich usunięcie osobie trzeciej – na koszt Wykonawcy.

### § 10

#### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci karę umowną liczoną od wartości całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w **§ 5 ust. 1**:

- a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego o którym mowa w § 5 pkt. 1 niniejszej umowy,
  - b) za zwłokę Wykonawcy (niezgodność z terminem zakończenia robót wynikającym ze SIWZ oraz z § 2 pkt 1 niniejszej umowy) w przekazaniu do odbioru końcowego określonego w umowie przedmiotu zamówienia w wysokości 1% wynagrodzenia umownego wykonawcy za każdy dzień zwłoki, jednakże nie więcej niż 10% wynagrodzenia umownego.
  - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, liczonej po upływie ostatniego dnia wyznaczonego na usunięcie wad, nie więcej niż 10%.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania ponad kary umowne.
3. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
4. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie wykonawcy i na jego całkowity koszt łącznie z karami umownymi, wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.
5. Stwierdzona konieczność zastosowania wobec wykonawcy kary umownej zostanie sporządzona na piśmie w formie protokołu, potwierdzonego przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru. Wartość wynikającej z tego protokołu kary umownej, wykonawca wpłaci na konto Zamawiającego, w terminie nakazanym w protokole.
6. Kary, o których mowa w § 10 umowy, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia żądania Zamawiającego.  
Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kary, o której mowa w § 10 umowy, z należności za wykonanie robót budowlanych objętych niniejszą umową bez wezwania do zapłaty.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy wartość szkody spowodowanej przez Wykonawcę przewyższa wartość zastrzeżonych kar umownych.

### § 11

#### Zmiany umowy

Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy

### § 12

#### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
  - 1.1 zostanie ogłoszona likwidacja, rozwiązanie bądź przekształcenie Wykonawcy,
  - 1.2 zostanie zajęty majątek Wykonawcy w postępowaniu egzekucyjnym,
  - 1.3 zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy.
  - 1.4 Wykonawca z własnej winy przerwał realizację robót na okres ponad **5 dni**

## Znak zamówienia 226/3/DPS/RE/19

- 1.5 Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie **5 dni** od przekazania placu robót,
- 1.6 Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z umową bądź niezgodnie z dokumentacją,
2. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn określonych w ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany w terminie do 14 dni od odstąpienia od umowy przedstawić kompletne rozliczenie wykonanych robót.
3. Brak rozliczenia w w/w terminie będzie skutkowało uznaniem odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
5. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest usunąć zgromadzone materiały z terenu remontu na swój koszt.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
7. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada Zamawiający zobowiązany jest do:
  - 7.1 dokonania odbioru oraz zapłaty wynagrodzenia za wykonany zakres robót,
  - 7.2 przejęcia terenu robót.

### § 13

#### Podwykonawcy

1. Zgodnie ze złożoną ofertą przetargową, Wykonawca wykona na rzecz Zamawiającego przedmiot niniejszego zamówienia siłami własnymi, bez udziału podwykonawców.

#### **Opcjonalnie:**

1. Wykonawca wykona przy udziale podwykonawców następujące roboty:
  - a) .....
  - b) .....
  - c) .....
2. Pozostałe roboty Wykonawca wykona siłami własnymi.
3. Wykonawca - wykonując przedmiot umowy przy udziale podwykonawców, niezwłocznie po zawarciu umowy z Zamawiającym, przedstawi Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcami do akceptacji. Wszelkie zmiany umów z podwykonawcami wymagają formy pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności. Umowa Wykonawcy zawarta z Podwykonawcą bez zgody Zamawiającego nie rodzi skutków prawnych wynikających z art. 647' § 5 Kodeksu Cywilnego o solidarnej odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane przez podwykonawcę.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na zawieranie umów przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą.
5. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udzielić wszelkich informacji dotyczących podwykonawców.
6. Wykonawca przejmuje na siebie obowiązek pełnienia funkcji koordynatora w stosunku do prac realizowanych przez podwykonawców.
7. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje roboty w sposób wadliwy, niezgodny z przepisami i wymaganiami Zamawiającego.

**§ 14**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz Prawa zamówień publicznych.
2. Sprawy sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w pierwszej kolejności polubownie, a następnie w sądzie właściwym dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w 3 - ech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egz. dla Zamawiającego oraz 1 egz. dla Wykonawcy.

**Wykaz załączników do umowy:**

1. Kosztorys sporządzony metodą szczegółową dwa egz. dla Zamawiającego.
2. Kopia opłaconej polisy ubezpieczeniowej O.C.
3. Kopia uprawnień budowlanych osób pełniących funkcję kierownika budowy i kopie zaświadczeń przynależności do PIIB.
4. ....

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

**„WYKONANIE ROBÓT REMONTOWYCH ELEWACJI BUDYNKU NR 3  
W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W WĘGORZEWIE”**

Dotyczy przetargu nieograniczonego ogłoszonego dnia 30.09.2019r.

Załącznik Nr 8 do SIWZ

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych tj. imię, nazwisko, nazwa prowadzonej działalności, adres siedziby, NIP, REGON, jest Dom Pomocy Społecznej 11-600 Węgorzewo, ul. 11 Listopada 12.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego..
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania danych osobowych.

**Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej.

8. Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: